

Klachten cliënten

Bent u ontevreden over de wijze waarop een medewerker of de Kessler Stichting zich tegenover u heeft gedragen of is uw belang geschaad? Bespreek uw onvrede dan met de betrokken medewerker(s). Blijft u ontevreden (over de afhandeling van uw klacht), dan kunt u een schriftelijke klacht indienen door dit klachtenformulier in te vullen. Het klachtenreglement is beschikbaar op de website www.kesslerstichting.nl.

De la Reyweg
530
Kessler

Als u hulp nodig heeft bij het indienen van een (mondelinge of schriftelijke) klacht kan een lid van de cliëntenraad u hierbij ondersteunen. De cliëntenraad van de Kessler Stichting bestaat uit mensen die zelf bij een afdeling van de Kessler Stichting zitten of hebben gezeten, zetten zich in om de belangen van de cliënten te behartigen en zijn niet in dienst van de Kessler Stichting. Wilt u gebruik maken van de ondersteuning vanuit de cliëntenraad, dan kunt u contact opnemen via clienraad@kesslerstichting.nl.

Klachtenformulier

Uw gegevens

Voornaam

Achternaam

E-mailadres:

Telefoonnummer:

Afdeling: Kamernummer:

Of

Adres:

Postcode:

Plaats:

Klacht

Waar gaat uw klacht over?

- Begeleiding
- Schade aan eigendom
- Maaltijden
- Budgetbeheer
- Overig:

Heeft u de klacht besproken met de betrokken medewerker(s)?

- Nee
- Ja , met

Datum klacht

Beschrijf uw klacht

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Vervolg

U kunt dit formulier:

- Per **post** sturen naar:
Klachtencommissie
Postbus 19069
2500 CB Den Haag
- Per **e-mail** versturen naar klachten@kesslerstichting.nl
- **Afgeven** bij de receptie op:
De la Reyweg 530,
2571 GN Den Haag.

Datum:

Handtekening:

.....

.....